

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №63 комбинированного вида Кировского района
Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБДОУ детского сада №63
комбинированного вида Кировского
района Санкт-Петербурга

Протокол №4 от 28.08.2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по ГБДОУ детский сад №63
комбинированного вида
Кировского района Санкт-Петербурга
№64-ОД от 28.08.2024

Заведующий _____ Т.Н.
Архипова

С учетом мнения:

Совета родителей (законных
представителей) ГБДОУ детского сада
№63 комбинированного вида Кировского
района Санкт-Петербурга

Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №63 комбинированного вида
Кировского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

- 1.1. Данные Правила внутреннего распорядка (далее Правила) разработаны для обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) ГБДОУ детского сада №63 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей во время их пребывания в ГБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной организации, определенных в Уставе ГБДОУ детского сада № 63 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга.
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:
- ↓ Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
 - ↓ Федеральным законом РФ "О свободе совести и о религиозных объединениях" от 26.09.1997 N 125-ФЗ. (ред. от 06.04.2024).
 - ↓ Конвенцией о правах ребенка.
 - ↓ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
 - ↓ Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01. 2021 года №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".
 - ↓ Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»,
 - ↓ Уставом ГБДОУ детского сада № 63 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга и иными нормативными актами Российской Федерации.
- 1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в ГБДОУ, режим образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности защите прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.
- 1.4. Участниками воспитательно-образовательного процесса являются обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители), педагогические работники ГБДОУ. Соблюдение данных правил в ГБДОУ обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.
- 1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.
- 1.6. Взаимоотношения между ГБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.
- 1.7. Администрация ГБДОУ обязана ознакомить с данными Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения и на официальном сайте детского сада для ознакомления.
- 1.8. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.
- 1.9. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников принимаются Решением Педагогического совета ГБДОУ детского сада №63 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, согласуются Советом родителей (законных представителей) и утверждаются заведующим ГБДОУ.

1.10. Правила являются локальным нормативным актом ГБДОУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы ГБДОУ

(распорядок пребывания воспитанников и режим образовательной деятельности)

2.1. . Режим работы ГБДОУ:

↓ 5 дневная рабочая неделя;

↓ выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные правительством РФ;

↓ максимальная длительность пребывания детей в ГБДОУ – 12 часов;

↓ ежедневный график работы ГБДОУ: с 07.00 до 19.00

2.2. Основу режима ГБДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, занятий, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (воспитанников).

2.3. Режим скорректирован с учетом работы ГБДОУ, контингента обучающихся (воспитанников) и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

Распорядок дня в ГБДОУ содержит такие мероприятия:

↓ зарядка в помещении группы (ежедневно, длительность упражнений зависит от возраста воспитанников и должна варьироваться в пределах 5-15 минут);

↓ физическая нагрузка на свежем воздухе (что также включает активные элементы спортивных игр);

↓ ролевые игры в группах, требующие активного участия;

↓ обучающие занятия (длительность одного блока развивающих занятий должна сменяться другими видами деятельности);

↓ физкультминутки (включают несколько простых упражнений).

2.4. Образовательная деятельность в ГБДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ №63 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, разработанной в соответствии с Федеральным государственным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО), с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее ФОП ДО). Обучение детей в ГБДОУ осуществляется на русском языке.

2.5. Обучение в ГБДОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2.6. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в ГБДОУ осуществляется в группах. Группы имеют общеразвивающую или оздоровительную направленность. Может реализовываться адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таковых).

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры. Обеспечение предоставления таких видов помощи осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.8. При построении образовательной деятельности устанавливается учебная нагрузка (согласно Письму Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»), руководствуясь следующими ориентирами:

- ↓ максимально допустимое количество учебных занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не должно превышать двух занятий, а в старшей и подготовительной группах — трех;
- ↓ их продолжительность в младшей и средней группах — не более 10-15 минут, в старшей — не более 20-25 минут, а в подготовительной — 25-30 минут;
 - ↓ в середине занятий необходимо проводить физкультминутку;
 - ↓ перерывы между занятиями должны быть не менее 10 минут;
- ↓ занятия детей старшего дошкольного возраста во второй половине дня могут проводиться после дневного сна, но не чаще двух-трех раз в неделю;
- ↓ длительность этих занятий — не более 30 минут, и, если они носят статический характер, в середине занятия следует проводить физкультминутку. Проводить такие занятия рекомендуется в дни с наиболее высокой работоспособностью детей (вторник, среда);
- ↓ занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в неделю не должно превышать двух.

2.9. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

- ↓ интерактивная доска: 5-7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
- ↓ интерактивная панель: 5-7 лет на занятии — не более 5 мин, суммарно в день — не более 10 мин;
- ↓ персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии — не более 15 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
- ↓ планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день — не более 10 мин.

Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

2.10. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

2.11. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

2.12. Занятия начинаются с 9 часов, родители (законные представители) обучающихся должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад — необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

2.13. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитателе, утром до 8.30 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательной деятельности категорически запрещается.

2.14. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч, воспитатель ставит в известность о случившемся заведующего ГБДОУ, и он определяет местонахождение ребёнка.

2.15. Приводить ребенка в детский сад необходимо не позднее 08.30. Если родители

(законные представители) по уважительной причине привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

- 2.16. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних обучающихся воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ГБДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.
- 2.17. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ГБДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию дошкольного образовательного учреждения, воспитателей и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей) - доверенность.
- 2.18. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ГБДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
- 2.19. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении ГБДОУ. Администрация ГБДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.
- 2.20. Запрещается приносить из дома игры и игрушки, т.к. игрушки требуют специальной обработки. Администрация ГБДОУ не несёт ответственность за порчу и потерю игрушек, принесенных из дома.
- 2.21. В летний период занятия с детьми не проводятся. В летний период ГБДОУ имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы)).
- 2.22. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Однако, суммарный объем двигательной активности составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день. Утренняя зарядка детей до 7 лет — не менее 10 минут, старше 7 лет – не менее 15 минут.
- 2.23. Для детей в возрасте от 1 года до 3-х лет дневной сон в ГБДОУ организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов, для детей в возрасте старше от 4-7 лет — 2,5 часа.
- 2.24. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращают.
- 2.25. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора по Санкт-Петербургу и Ленинградской области, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.
- 2.26. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ГБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

- 2.27. Воспитанникам запрещается приносить в ГБДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).
- 2.28. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ГБДОУ ответственности не несет.
- 2.29. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада. Администрация ДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

3. Организация питания и питьевого режима в ГБДОУ

- 3.1. ГБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами.
- 3.2. Организация питания обучающихся возлагается на ГБДОУ и осуществляется его штатным персоналом. Категорически запрещено приносить в ГБДОУ продукты питания для угощения обучающихся.
- 3.3. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания детей в ГБДОУ, производству, реализации, организации потребления продукции общественного питания для детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение, определяются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными санитарными, гигиеническими и иными нормами и требованиями, не соблюдение, которых создаёт угрозу жизни и здоровья детей.
- 3.4. Воспитанники ГБДОУ получают питание согласно установленному и утвержденному заведующим режиму питания в зависимости от длительности пребывания детей в ГБДОУ. Меню разработано на период не менее двух недель для каждой возрастной группы детей, на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, утвержденного заведующим ГБДОУ.
- 3.5. Масса порций для детей строго соответствует возрасту ребёнка.
- 3.6. Масса порций для детей в зависимости от возраста (в граммах)

Блюдо	Масса порций	
	От 1 года до 3 лет	От 3-7 до 7 лет
Каша, или овощное, или яичное, или творожное, или мясное блюдо (допускается комбинация разных блюд завтрака, при этом выход каждого блюда может быть уменьшен при условии соблюдения общей массы блюд завтрака)	130-150	150-200
Закуска (холодное блюдо) (салат, овощи и т.п.)	30-40	50-60
Первое блюдо	150-180	180-200
Второе блюдо (мясное, рыбное, блюдо из мяса птицы)	50-60	70-80
Гарнир	110-120	130-150
Третье блюдо (компот, кисель, чай, напиток кофейный, какао- напиток, напиток из шиповника, сок)	150-180	180-200
Фрукты	95	100

- 3.7. Изготовление продукции производится в соответствии с меню, утвержденным заведующим детским садом или уполномоченным им лицом, по технологическим документам, в том числе технологической карте, технико-технологической карте, технологической инструкции, разработанным и утвержденным руководителем организации или уполномоченным им лицом.
- 3.8. При составлении меню для детей в возрасте от 1 года до 7 лет учитывается:
- ↓ среднесуточный набор продуктов для каждой возрастной группы;
 - ↓ объём блюд для каждой возрастной группы;

- ↓ нормы физиологических потребностей;
 - ↓ нормы потерь при холодной и тепловой обработке продуктов;
 - ↓ выход готовых блюд;
 - ↓ нормы взаимозаменяемости продуктов при приготовлении блюд;
 - ↓ требования Роспотребнадзора в отношении запрещённых продуктов и блюд, использование которых может стать причиной возникновения желудочно - кишечного заболевания или отравления.
- 3.9. Для обеспечения преемственности питания родителей (законных представителей) информируют об ассортименте питания ребёнка. Вывешивается на раздаче и в приёмных группах (холле, групповой ячейке) следующая информация:
- ↓ ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
 - ↓ рекомендации по организации здорового питания детей.
- 3.10. При наличии детей в ГБДОУ, имеющих рекомендации по специальному питанию, (аллергии) в меню включаются замена блюд питания.
- 3.11. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.
- 3.12. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:
- ↓ в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
 - ↓ в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.
- 3.13. Привлекать воспитанников ГБДОУ к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока детского сада подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.
- 3.14. Промывка столов в групповых помещениях производится горячей водой с моющим средством до и после каждого приема пищи. Также проводится мытье горячей водой с мылом или иным моющим средством стульев, манежей и другого оборудования, а также подкладочных клеенок, клеенчатых нагрудников после использования, стираются нагрудники из ткани.
- 3.15. Перед раздачей пищи детям помощник воспитателя обязан:
- ↓ промыть столы горячей водой с моющим средством;
 - ↓ тщательно вымыть руки;
 - ↓ надеть специальную одежду для получения и раздачи пищи;
 - ↓ проветрить помещение;
 - ↓ сервировать столы в соответствии с приемом пищи.
- 3.16. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3 лет.
- 3.17. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.
- 3.18. Питьевой режим в ГБДОУ, а также при проведении массовых мероприятий с участием детей осуществляется с соблюдением следующих требований:
- ↓ осуществляется обеспечение питьевой водой, отвечающей обязательным требованиям.
 - ↓ питьевой режим организован с использованием кипяченой питьевой воды.
- 3.19. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований:
- ↓ кипятить воду нужно не менее 5 минут;
 - ↓ до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;

↓ смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется организацией в произвольной форме.

3.20. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на повара и членов бракеражной комиссии дошкольного образовательного учреждения.

3.21. Контроль организации питания воспитанников ГБДОУ, соблюдения меню осуществляет заведующий ГБДОУ.

4. Здоровье воспитанников

4.1. Приём детей, впервые поступающих в ГБДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

4.2. Лица, посещающие ГБДОУ (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал, в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий. Лица с температурой тела 37,1°C и выше, а также с признаками инфекционных заболеваний в ГБДОУ не допускаются.

1.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ГБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома. Не долеченный ребёнок не только заболеет сам, но и заразит здоровых детей. Больному ребенку необходим постельный режим, лечение и забота. Выявленные при утреннем фильтре больные дети и с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются.

4.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или проводится их госпитализация в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

4.4. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению ГБДОУ при наличии медицинского заключения (медицинской справки). Посещение ГБДОУ детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду. Родители (законные представители) обучающихся обязаны информировать ГБДОУ за день о приходе ребенка после его отсутствия (отпуске, болезни и т.д.), чтобы ему было обеспечено питание и своевременно сдавать медицинские справки, заявления.

4.5. В ГБДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.7. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ГБДОУ.

4.8. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать

заявление на имя заведующего ГБДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия. Накануне прихода воспитанника в ГБДОУ, после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя или медицинского работника о выходе воспитанника в ГБДОУ по телефону 750-17-90 (медицинский кабинет).

4.9. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся по индивидуальному плану воспитанника и только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.10. Родители (законные представители) воспитанника должны предоставить заключение врача-фтизиатра в случае длительного медицинского отвода или отказа от постановки ребенку реакции Манту. Ребенок, направленный на консультацию в противотуберкулезный диспансер, родители (законные представители) которого не предоставили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, отстраняется от посещения ГБДОУ. Дети, туберкулинодиагностика которым не проводилась, допускаются в ГБДОУ при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания.

4.11. В соответствии с методическими указаниями МУ 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания», воспитанники ГБДОУ подлежат ежедневному осмотру на педикулёз. Обязательному осмотру подлежат воспитанники, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят воспитатели, еженедельный - медицинские работники. При выявлении головного педикулёза в ГБДОУ с режимом ежедневного посещения, воспитанника выводят из коллектива. Медицинский работник даёт рекомендации родителям (законным представителям) воспитанника по лечению, либо направляет ребёнка в детскую поликлинику. Воспитанника принимают в ГБДОУ после контрольного осмотра. Если у ребёнка выявлен педикулёз, в том числе вне ГБДОУ (в поликлинике, на дому и др.), медицинский работник ГБДОУ проводит осмотр всех детей, педагогов и обслуживающего персонала группы. Результаты осмотра заносят в специальный журнал.

4.12. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников проводятся:

- ↓ контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов ГБДОУ, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;
- ↓ организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;
- ↓ работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;
- ↓ осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулёз) при поступлении в детский сад, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;
- ↓ организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
- ↓ распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;
- ↓ документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья; за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой; за пищеблоком и питанием детей;
- ↓ назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья

- детей;
 - ↓ работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;
 - ↓ контроль за соблюдением правил личной гигиены.
- 4.13. Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудованы приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками занятий и иными организационными процессами, и режимом работы ГБДОУ.
- 4.14. В ГБДОУ обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.
- 4.15. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, администрация дошкольного образовательного учреждения в течение 2 часов должна проинформировать об этом территориальные органы Роспотребнадзора и обеспечить проведение профилактических мероприятий.
- 4.16. При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.
- 1.2. Обработка игрушек и игрового и иного оборудования проводится ежедневно с применением дезинфицирующих средств.
- 1.3. Воспитатель следит за формированием комфортных условий для отдыха и развития детей, следит за надлежащим проведением уборок и подготовкой игровых и спальных (в группах раннего возраста) к приему детей, проветривание помещений.
- 1.4. Проветриванию подлежат все комнаты, в которых играют, занимаются или отдыхают воспитанники. Проводится проветривание согласно утвержденному графику.
- 1.4.1. Проводится процедура согласно таким нормам:
- ↓ минимум два раза в день по максимум 30 минут с формированием сквозняка, но при отсутствии детей;
 - ↓ заканчивается за полчаса до прихода воспитанников;
 - ↓ одностороннее в присутствии детей и только в жаркую, сухую погоду.
- 1.4.2. Влажность воздуха в комнатах ГБДОУ по СанПин не должна подниматься выше 60% и не может быть ниже 40. Что касается температуры, то допускаются такие граничные показатели: игровая в пределах 21-24, самая оптимальная – 20-22 градуса; Допускается небольшое отклонение от фиксированных нормативов, но только в сторону уменьшения показателей. Превышение максимально допустимых цифр – строго запрещено.
- 1.4.3. В качестве моющего средства в ГБДОУ используется мыльно-содовый раствор, если необходимо дополнительно обеспечить дезинфекцию. Допускается использование моющих средств, но только таких, что не несут вред для здоровья.
- 1.4.4. Для дезинфекции помещений применяются бактерицидные лампы.

6. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

- 6.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7м/с прогулки не проводятся для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет - сокращаются, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

6.2. Администрация ГБДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять обучающихся во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.

6.3. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

7. Требования к одежде и обуви обучающегося (воспитанника)

7.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе устанавливать требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся. (Статья 38 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

7.2. В соответствии с п.7.1. Правил запрещается ношение в ГБДОУ религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и религиозной символикой в целях устранения признаков религиозного различия между обучающимися, предотвращения факторов зарождения национальной вражды и розни.

7.3. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

7.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).

1.4.5. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

7.5. Для избегания случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.6. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее.

8. Обеспечение безопасности

8.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

8.2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителей (законных представителей) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

8.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдавать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

8.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.

8.5. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные

телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

8.6. Безопасность детей в ГБДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:

- ↓ автоматическая пожарная сигнализация с выходом на пульт пожарной охраны с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- ↓ кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования.

8.7. В дневное время пропуск в ГБДОУ осуществляет охранник, в ночное время за безопасность отвечает охранник.

8.8. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ГБДОУ без разрешения администрации.

8.9. Запрещается въезд на территорию ГБДОУ на личном автотранспорте или такси.

8.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ГБДОУ.

8.11. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению детей группы.

8.12. При возникновении пожара воспитанники незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

8.13. При получении ребенком травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, вызывается медицинская сестра, при необходимости ребенок транспортируется в медицинский кабинет, вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему ГБДОУ (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).

8.14. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заведующему хозяйством ГБДОУ.

8.15. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом заведующему хозяйством ГБДОУ.

8.16. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

8.17. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему детей. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

9. Права воспитанников

9.1. ГБДОУ реализует право детей на образование, гарантированное государством.

9.2. Дети, посещающие ГБДОУ, имеют право:

- ↓ на предоставление условий для обучения, разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- ↓ на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- ↓ на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- ↓ на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- ↓ на пользование, в установленном локальными актами порядке, оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, информационными ресурсами;

- ↓ на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- ↓ в случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) воспитанников, и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- ↓ на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- ↓ на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- ↓ на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

10. Поощрение и дисциплинарное воздействие

- 10.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ГБДОУ не применяются.
- 10.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ГБДОУ не допускается.
- 10.3. Дисциплина в ГБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 10.4. Поощрение обучающихся ГБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

11. Защита несовершеннолетних воспитанников

- 11.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.
- 11.2. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая, медицинская помощь на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).
- 11.3. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования воспитанников для своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей осуществляется психолого-педагогическим консилиумом.
- 11.4. В целях защиты прав воспитанников ГБДОУ их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:
 - ↓ направить в органы управления образованием обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
 - ↓ использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.
- 11.5. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в государственных дошкольных и иных государственных образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, **не взимается»** пункт 6 статьи 18 Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» от 9 ноября 2011 года № 728-132
- 11.6. В случае прекращения деятельности ГБДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются учредителем ГБДОУ.

12. Сотрудничество с родителями (законными представителями)

- 12.1. Работники ГБДОУ должны сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников.
- 12.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации,

педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

12.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- ↓ принимать активное участие в образовательной деятельности ГБДОУ;
- ↓ быть избранным в коллегиальные органы управления ГБДОУ;
- ↓ вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- ↓ получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- ↓ на справедливое решение конфликтов.

12.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников ГБДОУ, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в ГБДОУ.

12.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- ↓ обсудить их с воспитателями группы;
- ↓ если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему, старшему воспитателю ГБДОУ.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ГБДОУ детского сада №63 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга, принимаются на Педагогическом совете, учитывается мнение Совета родителей и утверждаются (либо вводится в действие) приказом заведующего ГБДОУ.

13.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников в ГБДОУ детском саду №63 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга принимаются на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в данные правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.